

## ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 133 компенсирующего вида  
Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы за первое полугодие 2022 года

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Подготовка правового акта о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и внесение изменений в приказ в случае кадровых изменений.	По мере необходимости	Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначен юрист-консульт Бородин А.Ю. 02.09.2014 года приказом №62-1. Внесение изменений в приказ не требовалось.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	По мере необходимости	Внесение изменений в должностную инструкцию ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений не требовалось.
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 133 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга.	1 раз в полугодие, ежегодно	Заседание по вопросам противодействия коррупции в 2022 году проводилось 10.06.2022 г. Рассматривались вопросы: 1. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад №133 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы за первое полугодие 2022 года. 2. Рассмотрение отчетов об информировании населения о реализации политики противодействия коррупции в учреждении. Представитель учредителя не присутствовал.
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 133 на 2018-2022 годы.	по мере необходимости	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном образовательном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 133 на 2018-2022 годы за период первое полугодие 2022 года не требовалось.



№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
5.	Разработка Кодекса этики и служебного поведения.	По мере необходимости	Кодекс этики и служебного поведения утвержден приказом заведующего детским садом №133 №10 от 08.12.2016, внесение изменений не требовалось.
6.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении.	по мере поступления информации	В первом полугодии 2022 года обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении не поступали.
<b>Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			
7.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.	ежегодно	<p>Отчет контрактного управляющего по осуществлению закупок, определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей ГБДОУ детского сада № 133 в первом полугодии 2022 года представлен в Комиссию по противодействию коррупции и рассмотрен на совещании у заведующего 10.06.2022 г. Нарушений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ не выявлено.</p> <p>Платные услуги в учреждении не оказываются.</p> <p>В период с 28.02.2022 по 22.03.2022 г. проводилась плановая выборочная проверка администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга в рамках осуществления ведомственного контроля за соблюдением Федерального законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>			
8.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 133 на 2018-2022 годы и рассмотрение	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	На совещания у заведующего ГБДОУ: 10.06.2021 г. рассмотрены итоги реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном дошкольном



№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
	отчета на совещании у руководителя учреждения.		образовательном учреждении детском саду № 133 Выборгского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2018-2022 годы за первое полугодие 2022 года; По итогам все запланированные мероприятия исполнены.
9.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Информация направлена в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга 14.06.2022 г.
<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
10.	Размещение (обновление) на информационных стендах, официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции.	в течение 2018-2022 г.	В течение первого полугодия 2022 года обновлена информация на официальном сайте детского сада о реализации мероприятий по противодействию коррупции: май 2022 года. Размещены: план работы Комиссии по противодействию коррупции в 2022 году; отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ за 2018-2022 годы за I полугодие 2022 года; приказ о внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ; на сайте ДОУ размещен протокол Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ от 10.06.2022 года на официальном сайте осуществляется ежемесячно ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.
<b>Антикоррупционное образование</b>			
11.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о	II-IV квартал, ежегодно	Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции в

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
12.	<p>противодействия коррупции</p> <p>Организация совещаний, семинаров (образовательных мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.</p>	<p>1 раз в полугодие, ежегодно</p>	<p>первом полугодии 2022 года проводилось в период с 18 мая по 25 мая 2022 года. Тестирование было проведено в отношении 85 сотрудников, 5 сотрудников заболели. В тесте 8 вопросов.</p> <p>Результаты тестирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>9 сотрудников – 8 правильных ответов</li> <li>26 сотрудников – 7 правильных ответов</li> <li>25 сотрудников – 6 правильных ответов</li> <li>14 сотрудников – 5 правильных ответов</li> <li>11 сотрудников – 4 правильных ответа</li> </ul> <p>16.03.2022 года в рамках педагогического совета с работниками ДОУ был проведен семинар по профилактике коррупции. Рассматриваемые темы – профилактика коррупционной составляющей; недопустимость сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, запрет на сбор канцелярии, моющих средств и бытовой химии с родителей (законных представителей) воспитанников.</p>
13.	<p>Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>В первой половине 2022 году обучение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений не требовалось.</p>

Ответственное лицо – юристконсульт Бородин А.Ю.

Заведующий ГБДОУ детский сад №133  
компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга



И.Н. Мигунова